

政务服务“跨省通办”事项办理流程规范表

填表人：唐卫

单位：桂林市人民防空办公室

联系电话：15907730671

序号	一、通办事项目录					二、通办事项实施清单要素标准化			三、通办事项办理流程规范				备注
	主项名称	子项名称（如无则不填）	业务办理项名称（如无则不填）	事项类型	行使层级	法定办结时限	承诺办结时限上限	申请材料名称	通办方式（包括全程网办、异地代收代办、多地联办、自助终端“一机通办”等），可多选或自行填写其他类。	材料流转方式（包括邮寄材料、系统传输、数据共享等）	发证方式（包括异地发证、属地发证等方式）	归档责任（包括属地归档、异地归档、属地异地同步归档等）	
1	防空警报器的安装			其他行政权力	市级、县级人防主管部门	20	1	1.人民防空警报设施安装施工方案 2.需安装人民防空警报设施的建筑物的现状证明材料 3.广西壮族自治区防空警报设施安装审批表 4.申请报告	全程网办、异地代收代办	邮寄材料、系统传输、数据共享等	属地发证	属地归档	
2	人防工程维护责任变更备案			其他行政权力	市级、县级人防主管部门	20	1	1.经办人身份证 2.《人防工程安全使用管理责任书》 3.人民防空工程的管理者和使用者或者人民防空工程所依附土地的隶属关系变更的证明材料 4.原人民防空工程的管理者和使用者或者人民防空工程所依附土地的隶属关系证明材料 5.广西壮族自治区人民防空工程维护责任变更备案审批表	全程网办、异地代收代办	邮寄材料、系统传输、数据共享等	属地发证	属地归档	

序号	一、通办事项目录					二、通办事项实施清单要素标准化			三、通办事项办理流程规范				备注
	主项名称	子项名称（如无则不填）	业务办理项名称（如无则不填）	事项类型	行使层级	法定办结时限	承诺办结时限上限	申请材料名称	通办方式（包括全程网办、异地代收代办、多地联办、自助终端“一机通办”等），可多选或自行填写其他类。	材料流转方式（包括邮寄材料、系统传输、数据共享等）	发证方式（包括异地发证、属地发证等方式）	归档责任（包括属地归档、异地归档、属地异地同步归档等）	
3	人民防空工程竣工验收备案			其他行政权力	市级、县级人防主管部门	7	2	1.经办人身份证 2.人防工程单位工程竣工验收报告 3.人防工程监理质量评估报告 4.人防工程勘察、设计质量检查报告 5.施工单位以及防护设备安装单位签署的工程质量保修书 6.防护设备产品质量和安装质量检测报告 7.人防工程竣工图纸资料（含建筑、结构、风、水、电等专业及CAD电子版光盘） 8.人防工程竣工验收备案表	全程网办、异地代收代办	邮寄材料、系统传输、数据共享等	属地发证	属地归档	